

Затверджено
Наказ Північно-Західного
міжрегіонального управління
лісового та мисливського
господарства
30.12.2025 р. № 192

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ВИДАЧА СЕРТИФІКАТА ПРО ПОХОДЖЕННЯ ЛІСОМАТЕРІАЛІВ ТА ВИГОТОВЛЕНИХ З НИХ ПИЛОМАТЕРІАЛІВ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ
ЕКСПОРТНИХ ОПЕРАЦІЙ В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ

(назва адміністративної послуги)

Північно-Західне міжрегіональне управління лісового та мисливського господарства
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги м. Рівне, вул. Героїв Поліції, 26
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги Щоденно понеділок-п'ятниця 08-00-17-00 год (обідня перерва 12-00-12-45 год) Прийом документів в електронному форматі в «ЕкоСистема» 08-00-17-00 год, Видача Сертифікату, через «ЕкоСистему» з 08-00-17-00 год
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання E-mail: info@pnw-forest.gov.ua , веб-сайт: pnw-forest.gov.ua Тел: м. Рівне (0362) 63-46-81

4.	Закони України	Закон України «Про особливості державного регулювання діяльності суб'єктів підприємницької діяльності, пов'язаної з реалізацією та експортом лісоматеріалів» Закон України «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 30 травня 2025 року № 625 «Про реалізацію експериментального проекту щодо видачі деяких дозвільних документів у сфері лісового господарства в електронній формі»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 21 липня 2023 р. № 520 «Про затвердження форм документів, необхідних для реалізації експериментального проекту щодо видачі спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубного квитка) та сертифіката про походження лісоматеріалів та виготовлених з них пиломатеріалів в електронній формі».
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Наказ Північно-Західного міжрегіонального УЛМГ № 96 від 21.07.2025 року «Про призначення відповідальних осіб за видачу сертифікатів про походження лісоматеріалів та виготовлених з них пиломатеріалів для здійснення експортних операцій в електронній формі»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта господарської діяльності, резидента України, який має намір експортувати лісоматеріали та пиломатеріали, що підпадають під дію Закону України від 08 вересня 2005 року № 2860-IV «Про особливості державного регулювання діяльності суб'єктів підприємницької діяльності, пов'язаної з реалізацією та експортом лісоматеріалів» поданої в електронній формі засобами Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» та/або Порталу Дія.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Для отримання Сертифіката про походження лісоматеріалів та виготовлених з них пиломатеріалів для здійснення експортних операцій» в електронній формі суб'єктом господарської діяльності, резидентом України засобами Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» та/або Порталу Дія подається: заява за встановленою формою;

		договір купівлі-продажу, на підставі якого експортується товар та рахунки-фактури (інвойси) до договору; рахунок-фактура (інвойс) та специфікація на партію лісопродукції, що експортується, із зазначенням коду товару згідно з УКТЗЕД; товарно-транспортна та/або залізнична накладна із технічною специфікацією та/або ТТН-ліс та/або ТТН-ліс-продукція або лісорубний квиток (для постійних лісокористувачів) . У разі коли експортер не є первинним отримувачем лісопродукції вимагаються додатково перехідні документи (товарно-транспортна або товарна накладні).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання суб'єктом господарської діяльності заяви про надання послуги та документів, які додаються до них здійснюється шляхом подачі в електронній формі засобами Єдиної екологічної платформи «ЕкоСистема» та/або Порталу Дія.
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	<i>У разі платності:</i>	
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Сертифікат або відмова у його видачі надаються на протязі двох робочих днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у наданні адміністративної послуги є: Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання сертифіката; Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; Невідповідність обсягів виготовлених пиломатеріалів, що експортуються, придбаній кількості лісоматеріалів, з яких вони виготовлені, враховуючи норми витрат на їх виготовлення..

14.	Результат надання адміністративної послуги	Одержувач адміністративної послуги отримує Сертифікат про походження лісоматеріалів та виготовлених з них пиломатеріалів для здійснення експортних операцій в електронній формі або за наявності підстав, зазначених у пункті 13, відмову у його видачі в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підпису посадової особи територіального органу Держлісгоспства.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Надання суб'єктам господарської діяльності Сертифіката про походження лісоматеріалів та виготовлених з них пиломатеріалів для здійснення експортних операцій або відмов у їх видачі здійснюється в електронній формі шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису посадової особи територіального органу Держлісгоспства.
16.	Примітка	

Начальник відділу використання лісових ресурсів



Микола КРУК